

POZIV NA ISKAZIVANJE POTREBA ZA UREĐENJE PLANINARSKIH PUTOVA u razdoblju 2024. – 2025.

Hrvatski planinarski savez poziva upravitelje i održavatelje planinarskih putova na iskazivanje potreba za obnovu, održavanje, uređenje i opremanje registriranih planinarskih putova, u cilju organizirane nabave materijala, alata i pribora za te namjene i planiranja i pripreme potrebnih radova.

PROGRAMSKA OSNOVA

U cilju unaprjeđenja planinarske infrastrukture u Republici Hrvatskoj HPS u suradnji s Ministarstvom turizma i sporta, te iz vlastitih sredstava sukladno godišnjem Programu rada i Financijskom planu osigurava sredstva za namjensku potporu obnovi, održavanju, uređenju, opremanju i izgradnji planinarske infrastrukture od značaje za razvoj planinarstva i održivog turizma u Republici Hrvatskoj.

Programsku osnovu za provođenje aktivnosti na uređenju planinarske infrastrukture u Republici Hrvatskoj čine Strategija razvoja hrvatskog planinarstva 2015. – 2025., Program rada Hrvatskog planinarskog saveza, Usporedna analiza razvijenosti planinarske infrastrukture, Knjiga standarda signalizacije na planinarskim putovima, analiza Status, izazovi i perspektive upravljanja planinarskim domovima, kućama i skloništima u hrvatskim planinama i Operativni program upravljanja planinarskom infrastrukturom.

POJMOVI

- **Registriranim planinarskim putom** smatra se put upisan u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a (<https://info.hps.hr/putovi/>).
- **Registriranim markacistom** (markacistom HPS-a) smatra se član planinarske udruge koji je uspješno završio tečaj za markaciste u HPS-u i upisan je kao aktivni markacist u Registar planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a.
- **Vremenskom duljinom planinarskog puta** smatra se podatak o satima i minutama planinarskog hoda upisan u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a.
- **Uređenjem planinarskog puta** smatraju se radovi markacista HPS-a na obnovi, održavanju, uređenju ili opremanju planinarskog puta sukladni uvjetima i kriterijima utvrđenim Operativnim programom upravljanja planinarskom infrastrukturom.
- **Materijalom za uređenje planinarskih putova** smatra se materijal, alat i pribor koji se koristi za uređenje planinarskih putova.
- **Uređenim planinarskim putom** smatra se put koji je uređen u cijelosti, na cijeloj trasi, u oba smjera, uključujući uredno postavljenu ili obnovljenu planinarsku signalizaciju (markacije i putokaze), očišćen od raslinja tako da je omogućena prohodnost pri kretanju planinara, po potrebi osiguran na zahtjevnim dionicama, sve na način da barem dvije godine nije potrebno obavljati neke daljnje / preostale radove na putu. Ne smatra se uređenim putom onaj put koji je uređen samo djelomično (npr. obnovljene markacije a nisu postavljene putokazi, postavljene markacije samo na dionici puta i slično). U slučaju dvojbe o tome što je uređeni put, o tome odlučuje Komisija za planinarske putove HPS-a.

ISKAZIVANJE POTREBA

Iskaz potreba za uređenje planinarskih putova mogu podnijeti isključivo **planinarske udruge članice HPS-a registrirane kao upravitelji planinarskih putova u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a**, za registrirane planinarske putove za koje je udruga nadležna.

Potrebe se iskazuju za aktivnosti koje upravitelj planira provesti u rokovima do kraja srpnja 2025., ne računajući radove koji su izvedeni do 31. srpnja 2024. i za koje su udruzi već osigurani materijal, alat i pribor u sklopu projekta „Sigurna i održiva planinarska infrastruktura“ ili iz drugih projekata. Ako je za provođenje

određene aktivnosti potrebno duže razdoblje, to mora biti istaknuto u obrascu. Za potrebne i opravdane aktivnosti za koje ocijeni da ih zbog opravdanih razloga neće biti moguće izvršiti do zadanih rokova u ljetu 2025. HPS će upravitelju odrediti odgovarajući način i rokove za realizaciju.

Iskaz potreba treba sadržavati objektivne pokazatelje o stanju putova i potrebama, i to:

1. **Ispunjeni obrazac za iskazivanje potreba** – dostupan na poveznici [https://www.hps.hr/files/data/21/P2 Obrazac za iskazivanje potreba za planinarske putove.doc](https://www.hps.hr/files/data/21/P2%20Obrazac%20za%20iskazivanje%20potreba%20za%20planinarske%20putove.doc).
2. **Ispunjene obrasce za planinarski putokaz** za svaki pojedini putokaz – obrazac dostupan na poveznici [https://www.hps.hr/files/data/21/P3 Obrazac za planinarski putokaz.doc](https://www.hps.hr/files/data/21/P3%20Obrazac%20za%20planinarski%20putokaz.doc)

Rok za zaprimanje iskaza potreba je **25. rujna 2024.**

Iskazi potreba zaprimaju se:

- elektroničkom poštom na e-adresu infrastruktura@hps.hr ili
- poštom na adresu: Hrvatski planinarski savez, Kozarčeva 22, 10000 Zagreb, ili
- osobnom dostavom u Ured HPS-a u Kozarčevoj 22 u Zagrebu radnim danom od 8 do 15 sati.

MODEL POTPORE

Na temelju prikupljene dokumentacije HPS će izraditi godišnji plan uređenja planinarske infrastrukture, koji predstavlja osnovu za ugovaranje i realizaciju projekta uređenja planinarske infrastrukture s Ministarstvom turizma i sporta.

Potpora se pruža kroz neposrednu nabavu materijala i radova koji se smatraju opravdanim troškom sukladno uvjetima i kriterijima iz Operativnog programa upravljanja planinarskom infrastrukturom i iz Poziva na iskazivanje potreba za obnovu, održavanje, uređenje i opremanje planinarskih putova, a prema potrebama iskazanim u Obrascu za iskazivanje potreba za obnovu, održavanje, uređenje i opremanje planinarskih putova te troškovniku odnosno inicijalnim ponudama ili predračunima potencijalnih dobavljača koje je upravitelj dostavio HPS-u.

Putokazne ploče izrađuje HPS prema specifikaciji sadržaja koju u obrascu o planinarskom putokazu predlaže upravitelj za svaki pojedini putokaz – obrazac dostupan na poveznici

[https://www.hps.hr/files/data/21/P2 Obrazac o planinarskom putokazu.doc](https://www.hps.hr/files/data/21/P2%20Obrazac%20o%20planinarskom%20putokazu.doc).

Materijal pribavljen i ustupljen na korištenje može se koristiti isključivo namjenski za planinarske putove i namjenu za koju je odobren.

Materijal pribavljen i ustupljen na korištenje ostaje vlasništvo HPS-a.

PRIORITETI

Prioritetom se smatra nabava svih vrsta materijala, alata i pribora za obnovu, održavanje, uređenje i opremanje planinarskih putova, uključivo boje, kistove, razrjeđivač, sredstvo za čišćenje ruku od boje, zaštitnu opremu, metalne cijevi za putokazne stupove, putokazne ploče, obavijesne ploče, žičane četke, mačete, sjekire, ručne pile, svrdla za iskopavanje rupa za putokazne stupove i ostalo.

Kod uređenja planinarskih obilaznica, prioritetni materijal predstavljaju metalnih ili gumeni žigovi za kontrolne točke HPO-a i drugih planinarskih obilaznica nacionalnog značaja,

TROŠKOVI TERENSKOG RADA

Rad fizičkih osoba – neposrednih izvršitelja radova (markacista) na planinarskim putovima za koje je zadužena prema Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista organizira planinarska udruga koja njima upravlja (upravitelj puta).

Fizičkim osobama - neposrednim izvršiteljima radova (markacistima) s računa HPS-a pokrivaju se troškovi terenskog rada na uređenju planinarskih putova u visini do 6,64 € za sat terenskog rada (iskazani iznos odnosi se na bruto ili odnosno ukupni trošak isplatitelja), temeljem ugovora o djelu između HPS-a i neposrednog izvršitelja radova. Kao osnova za obračun troškova bit će korišteni podaci o broju radnih sati utrošenih za terenski rad koje HPS-u u izvješću dostavlja upravitelj (planinarska udruga) o uređenim putovima. Kod obračuna troškova terenskog rada neposrednih izvođača aktivnosti uređenja planinarskih putova kao prihvatljivi troškovi mogu biti obračunati stvarno izvršeni radovi u razdoblju od 1. kolovoza 2023. do roka za realizaciju i izvješćivanje, za registrirane planinarske putove koji su uređeni (dovršeno uređenje) prema uvjetima iz ovog Poziva.

Troškovi rada odnose se isključivo na terenski rad markacista obračunat prema broju stvarno utrošenih radnih sati, koji ne može biti veći od vremena objektivno potrebnog i dostatnog za takvu vrstu poslova. Objektivno potrebnim i dostatnim vremenom za terenski rad na planinarskom putu, odnosno maksimalnom satnicom smatra se:

- ukupno za skupinu markacista – vrijeme ukupno uvećano najviše 16 puta u odnosu na vremensku duljinu planinarskog puta iskazanu u satima i minutama planinarskog hoda u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a,
- za jednu osobu kao člana skupine markacista – vrijeme uvećano najviše 4 puta u odnosu na vremensku duljinu planinarskog puta iskazanu u satima i minutama planinarskog hoda u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista HPS-a.

Vrijeme rada na pripremi akcije uređenja planinarskih putova te vrijeme putovanja i pristupa do mjesta izvođenja radova ne računa se u troškove terenskog rada.

Eventualne putne i druge troškove i potraživanja markacista koji se odnose na uređenje planinarskih putova kojima upravlja snosi upravitelj planinarskog puta sukladno svojim mogućnostima i odlukama svojih upravnih tijela.

PRIMJENA STANDARDIZIRANE SIGNALIZACIJE

Upravitelj je obavezan kod uređenja planinarskih putova primjenjivati standardiziranu planinarsku signalizaciju određenu **Knjigom standarda signalizacije na planinarskim putovima**

(https://www.hps.hr/files/data/3/Knjiga_standarda_signalizacije_na_planinarskim_putovima.pdf).

Nije dopušteno postavljanje druge signalizacije osim standardizirane planinarske signalizacije.

NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Potpota se ne može koristiti za:

- trasiranje i izgradnju ferata i drugih sličnih konstrukcija u planinama,
- uređenje putova koji nisu upisani u Registar planinarskih putova HPS-a, osim ako je to izričito odobreno odlukom HPS-a,
- uređivanje planinarskog puta registriranog na drugu planinarsku udrugu bez suglasnosti Komisije za planinarske putove HPS-a,
- postavljanje signalizacije koja nije u skladu s Knjigom standarda signalizacije na planinarskim putovima,
- postavljanje planinarske signalizacije na putu koji nije planinarski put,
- postavljanje planinarske signalizacije na spomenicima, privatnim i javnim zgradama, kulturnim, vjerskim i drugim objektima gdje to nije prikladno,
- uklanjanje, oštećivanje i uništavanje druge postavljene posjetiteljske, šumarske ili cestovne signalizacije koju u skladu sa svojim standardima postavljaju javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima, šumarije ili cestarske tvrtke,
- proširivanje planinarskog puta kojim se omogućuje ili olakšava kretanje vozila,
- angažiranje trećih pravnih osoba u svojstvu podugovaratelja za poslove markacista.

Udruga ne može od HPS-a zahtijevati nabavku točno određene marke ili modela alata i pribora, niti može potraživati pokriće troškova korištenja, održavanja i servisiranja udruzi ustupljene opreme i alata, kao ni vlastite opreme i alata.

Nije dopušteno dvostruko financiranje. U slučaju da je upravitelj ili druga povezana osoba iz drugih izvora pribavila ili pribavi sredstva za iste namjene, upravitelj je dužan o tome odmah izvijestiti HPS. U cilju zaprječavanja dvostrukog financiranja HPS će obustaviti potporu koja se odnosi na materijal i radove za koje su osigurana sredstva iz drugih izvora.

PRIMJENA MJERA ZAŠTITE

Za uređenje planinarskih putova u zaštićenim područjima upravitelj je obavezan pribaviti suglasnost mjesno nadležne javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem sukladno članku 8. Pravilnika o jedinstvenom vizualnom identitetu zaštite prirode u Republici Hrvatskoj.

Kod uređenja planinarskih putova upravitelj osobito mora voditi računa o mjerama zaštite prirode te o zaštiti interesa vlasnika zemljišta i drugih legitimnih održavatelja putova.

UVJETI I KRITERIJI

O načinu korištenja potpore za uređenje planinarske infrastrukture prema Planu uređenja planinarske infrastrukture odlučuje Izvršni odbor HPS-a na temelju iskazanih potreba upravitelja i mišljenja komisija nadležnih za planinarske putove i planinarske objekte.

Kod utvrđivanja objektivnih potreba primjenjuju se uvjeti i kriteriji definirani **Operativnim programom upravljanja planinarskom infrastrukturom u Republici Hrvatskoj** (https://www.hps.hr/files/data/21/Operativni_program_upravljanja_planinarskom_infastrukturom.pdf).

Za nabavu materijala koji se smatra opravdanim troškom u projektima uređenja planinarske infrastrukture primjenjuju se posebni uvjeti za namjensko korištenje sredstva sukladno projektnoj dokumentaciji.

Odluke i informacije o uređenju planinarske infrastrukture objavljuju se na mrežnoj stranici Hrvatskog planinarskog saveza www.hps.hr i dostavljaju udrugama članicama HPS-a putem službene elektroničke pošte na domeni hps.hr.

OBVEZE I ODGOVORNOSTI

S upraviteljem putova sklopit će se **pisani ugovor**.

Sklapanjem ugovora upravitelj preuzima sljedeće obveze i odgovornosti:

- a) od dobavljača ili od HPS-a preuzeti materijal, alat i pribor,
- b) pribaviti ostala potrebna sredstva i materijal za izvođenje radova,
- c) organizirati i provesti radove iskazane u obrascu za iskazivanje potreba za uređenje planinarskih putova,
- d) voditi evidenciju o terenskom radu fizičkih osoba – neposrednih izvršitelja radova (markacista), uključujući satnicu njihovog terenskog rada na uređenju planinarskih putova,
- e) sastaviti i dostaviti pisano izvješće i fotodokumentaciju o izvedenim radovima,
- f) prihvatiti nadzor HPS-a i drugih nadležnih tijela i institucija,
- g) odreći se potpore ako ju ne iskoristi do roka utvrđenog ugovorom,
- h) u slučaju odustajanja od radova, sav materijal, alat i pribor nabavljen iz sredstava HPS-a vratiti HPS-u,
- i) suzdržati se od nenamjenskog i komercijalnog iskorištavanja pribavljenog materijala, alata i pribora,
- j) ne uređivati nove putove bez suglasnosti Komisije za planinarske putove HPS-a i ne obilježavati planinarskom signalizacijom putove koji nisu upisani u Registru planinarskih putova, obilaznica i markacista,
- k) kod izvješćivanja javnosti navesti izvor potpore,
- l) u javnoj komunikaciji, uključujući istupe i objave u medijima, na mrežnim stranicama i na društvenim mrežama, čuvati čast i ugled planinarske udruge i pružatelja potpore te se suzdržati od objava i komentara nespojivih s ciljevima projekta i načelima funkcionalnosti, slobodnog pristupa, sigurnosti i zaštite, zaštite prirode i održivosti.

Sklapanjem ugovora upravitelj ujedno jamči da ne postoji dvostruko financiranje ili sukob interesa te jamči da će se suzdržati od postupaka koji nisu spojivi s načelima djelovanja planinarske udruge.

Hrvatski planinarski savez provest će odgovarajući postupak javne ili jednostavne nabave za odobreni materijal, alat i pribor te izvršiti plaćanje prema odabranim dobavljačima sukladno [Poslovniku o nabavi usluga, roba i radova u HPS-u](#).

Nakon zaprimljene uplate Hrvatskom planinarskom savezu dobavljač mora izdati e-račun.

ROKOVI REALIZACIJE I IZVJEŠĆIVANJA

Rok za realizaciju radova i dostavu izvješća HPS-u je **31. srpnja 2025.**

Za potrebne i opravdane aktivnosti za koje ocijeni da ih zbog opravdanih razloga neće biti moguće izvršiti do zadanih rokova u ljeto 2025. HPS će upravitelju odrediti odgovarajući način i rokove za realizaciju. Rokovi izvršenja i izvješćivanja koje odredi HPS su obvezujući.

DODATNE INFORMACIJE

Za sve informacije vezane uz pripremu, prijavu ili realizaciju obnove, održavanja ili izgradnje planinarskih putova možete se obratiti stručnom tajniku za planinarsku infrastrukturu i provedbu projekata u HPS-u Mladenu Vrabecu (mladen.vrabec@hps.hr / infrastruktura@hps.hr; HPS – 01/48-23-624 ili 01/48-24-142) ili Komisiji za planinarske putove HPS-a (putovi@hps.hr).

Stručni tajnik za planinarsku infrastrukturu
Mladen Vrabec

Glavni tajnik HPS-a
Alan Čaplar